

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к711) Иностранные языки и
межкультурная коммуникация

Торопова Л.С.

24.01.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Русский язык и культура речи**

для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Составитель(и): к. филол. н., Доцент, Туркулец И. А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от 29.01.2025г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:
Протокол от 24.01.2025г. № 5

г. Хабаровск
2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

_____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 512

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты (семестр) 3
контактная работа	70	
самостоятельная работа	74	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	6	6	6	6
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	70	70	70	70
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Речевая коммуникация. Язык и речь. Русский язык как знаковая система, средство общения и форма национальной культуры: структурные и коммуникативные свойства. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Литературный язык и культура речи. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Языковые нормы русского языка. Система функциональных стилей русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль и текст. Жанровые и структурные особенности, подстили, первичные и вторичные жанры. Сферы функционирования, языковые особенности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Язык и стиль основных типов документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Предварительная подготовка не требуется.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Психология рекламы и PR
2.2.2	Поисковая оптимизация сайтов (SEO)
2.2.3	Техника и технологии СМИ
2.2.4	Производственная (профессионально-творческая) практика
2.2.5	Производственная экономическая практика
2.2.6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.7	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	Принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
Уметь:	Применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
Владеть:	Навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия						
1.1	Речевая коммуникация /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Язык и речь /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Русский язык как знаковая система, средство общения и форма национальной культуры: структурные и коммуникативные свойства. /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Устная и письменная разновидности литературного языка /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Литературный язык и культура речи /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Языковые нормы русского языка /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Система функциональных стилей русского литературного языка /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Взаимодействие функциональных стилей /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Научный стиль и текст. Жанровые и структурные особенности, подстили, первичные и вторичные жанры /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Сферы функционирования, языковые особенности научного стиля. /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Язык и стиль основных типов документов /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Правила оформления документов /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Речевой этикет в документе /Лек/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Речевая коммуникация /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Язык и речь /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Русский язык как знаковая система, средство общения и форма национальной культуры: структурные и коммуникативные свойства. /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Устная и письменная разновидности литературного языка /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Литературный язык и культура речи /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Языковые нормы русского языка /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.9	Система функциональных стилей русского литературного языка /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	Взаимодействие функциональных стилей /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Научный стиль и текст. Жанровые и структурные особенности, подстили, первичные и вторичные жанры /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.12	Сферы функционирования, языковые особенности научного стиля. /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.13	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.14	Язык и стиль основных типов документов /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Правила оформления документов /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.16	Речевой этикет в документе /Пр/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Речевая коммуникация /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Язык и речь /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Русский язык как знаковая система, средство общения и форма национальной культуры: структурные и коммуникативные свойства. /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Устная и письменная разновидности литературного языка /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Литературный язык и культура речи /Ср/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	Языковые нормы русского языка /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.9	Система функциональных стилей русского литературного языка /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.10	Взаимодействие функциональных стилей /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.11	Научный стиль и текст. Жанровые и структурные особенности, подстили, первичные и вторичные жанры /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.12	Сферы функционирования, языковые особенности научного стиля. /Ср/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.13	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. /Ср/	3	4	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.14	Язык и стиль основных типов документов /Ср/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.15	Правила оформления документов /Ср/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.16	Речевой этикет в документе /Ср/	3	2	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.17	Подготовка к зачету /Ср/	3	20	УК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Туркулец И.А.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Волошинова Т. Ю., Костомаров В. Г., Насонкина М. О., Пономарева З. Н., Попова Т. И., Максимов В. И., Ганапольская Е. В., Голубева А. В.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcode/510446
Л2.2	Ковадло Л. Я.	Русский язык и культура речи. Практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, https://znanium.com/catalog/document?id=417888

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Туркулец И.А.	Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://www.gramota.ru
Э2	Словари и энциклопедии на Академике	https://dic.academic.ru/
Э3	Д.Э. Розенталь. Справочник по русскому языку: орфография и пунктуация	http://old-rozental.ru/
Э4	Энциклопедия Кругосвет. Универсальная научно-популярная энциклопедия	https://www.krugosvet.ru/

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Adobe Reader, свободно распространяемое ПО
Djvu reader, свободно распространяемое ПО

Opera, свободно распространяемое ПО
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)
АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372
6.3.2 Перечень информационных справочных систем
Национальный корпус русского языка - https://ruscorpora.ru/new/
Корпус русского литературного языка - https://narusco.ru/index.htm

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
320	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, доска Технические средства обучения: доска TV, аудио-видео проигрыватели. ноутбук, проектор
318	Учебная аудитория для проведения практических занятий по изучению иностранного языка, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, доска маркерная. Технические средства обучения: ноутбук, TV, аудио-видео проигрыватели, сканер, принтер. Лицензионное программное обеспечение: Windows 7
316	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет иностранных языков. Лингафонный кабинет.	комплект учебной мебели, доска, стенды, доска меловая. Технические средства обучения: проектор, интерактивная доска, TV, аудио-видео проигрыватели, ПК. Лицензионное программное обучение: Windows 7 Pro, лиц. 60618367, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415, ПО NEBELUNG, лиц.1300 к дог.570 от 16.11.2015 г. На компьютерах в ауд. 316а установлены Windows 7, Nibelung.
412	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска меловая настенная 3-х элементная "ДК 323", экран рулонный Draper LUMA настенный. Технические средства обучения: мультипроектор.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по подготовке к зачету, практическим занятиям, лекциям, а также по организации самостоятельной работы содержатся в учебно-методическом пособии "Русский язык и культура речи", автор Туркулец И.А (данное пособие есть в перечне литературы во вкладке "Содержание").

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ. Студенты с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами, учебно-методическим материалом для самостоятельной работы в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся по их персональным запросам.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в административных и бизнес-процессах

Дисциплина: Русский язык и культура речи

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Примерный перечень вопросов к зачету.

Компетенции УК-4

1. Дайте определение речевой коммуникации. Назовите её основные элементы.
2. В чём различие между понятиями «язык» и «речь»? Приведите примеры.
3. Охарактеризуйте структурные и коммуникативные свойства русского языка.
4. Объясните, как русский язык отражает национальную культуру. Приведите примеры языковых единиц с культурным компонентом.
5. Что такое языковой знак? Приведите примеры знаков в русском языке.
6. Дайте определение языковой нормы. Почему она важна для литературного языка?
7. Назовите типы языковых норм. Приведите примеры.
8. Каковы причины изменения языковых норм? Приведите исторические примеры.
9. Сравните устную и письменную разновидности литературного языка: особенности, сферы использования.
10. Что такое «культура речи»? Как она связана с литературным языком?
11. Назовите основные причины коммуникативных неудач. Приведите примеры.
12. Какие этические нормы регулируют устную и письменную речь? (На примере профессиональной коммуникации.)
13. Что такое «речевой этикет»? Приведите примеры формул речевого этикета в официальной и неформальной обстановке.
14. Как связаны языковые нормы и эффективность коммуникации?

15. Опишите современные тенденции в развитии русского языка (например, влияние интернета, заимствований).
16. Перечислите функциональные стили русского языка и сферы их применения.
17. В чём заключается взаимодействие функциональных стилей? Приведите примеры.
18. Охарактеризуйте научный стиль: цели, подстили, жанры.
19. Назовите языковые особенности научного стиля (терминология, объективность и т.д.).
20. Что такое первичные и вторичные жанры научного стиля? Приведите примеры.
21. Опишите сферы функционирования официально-делового стиля.
22. Назовите основные типы документов в деловом стиле.
23. Каковы языковые особенности официально-делового стиля?
24. Перечислите правила оформления документов. Приведите примеры.
25. Как речевой этикет проявляется в деловой документации? Приведите примеры.
26. Опишите структуру научного текста.
27. Какие требования предъявляются к терминологии в научном стиле?
28. Чем отличается диссертация от научной статьи?
29. Что такое «вторичные жанры» научного стиля? Приведите примеры.
30. Назовите особенности научно-популярного подстиля.
31. Классифицируйте речевые ошибки (лексические, грамматические, стилистические).
Приведите примеры.
32. Что такое «плеоназм» и «тавтология»?
33. Объясните, чем отличаются паронимы и паронимазы.
34. Назовите типичные орфоэпические ошибки в русском языке.
35. Каковы особенности норм письменной речи в сравнении с устной?
36. Как культура речи влияет на имидж профессионала? Приведите примеры.
37. Какие требования предъявляются к публичным выступлениям?
38. Опишите особенности медицинского, юридического или технического подязыков.
39. Что такое «языковая интерференция»? Как она проявляется в профессиональной речи?
40. Как избежать штампов и канцеляризмов в устной и письменной коммуникации?
41. Определите стиль текста (на примере предложенного фрагмента). Аргументируйте ответ.
42. Составьте деловое письмо-просьбу, соблюдая нормы официально-делового стиля.
43. Проанализируйте речевой этикет в диалоге (на примере ситуации: «обращение к преподавателю»).
44. Как цифровизация влияет на русский язык? Приведите примеры новых слов и явлений.
45. В чём опасность чрезмерного использования заимствований? Аргументируйте свой ответ.
46. Как меняется роль русского языка в условиях глобализации?
47. Каковы особенности языка СМИ и рекламы? Приведите примеры манипулятивных техник.
48. Расскажите о спорных вопросах современной языковой нормы.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примеры тестовых заданий

1. Речевая коммуникация — это:

- а) Процесс обмена информацией через жесты.
- б) Процесс передачи и восприятия сообщений с помощью языковых средств.
- в) Изучение правил орфографии.
- г) Создание художественных текстов.

Правильный ответ: б)

2. Основные элементы речевой коммуникации:

- а) Отправитель
- б) Канал связи
- в) Графика
- г) Реципиент
- д) Нормы этикета

Правильные ответы: 1, 2, 4.

3. Соотнесите понятия с примерами:

- 1) Язык
- 2) Речь

- а) Диалог двух друзей.
- б) Система правил русского языка.
- в) Лекция преподавателя.
- г) Словарный состав языка.

Правильные соответствия: 1-б,г; 2-а,в.

4. Какие из слов имеют культурный компонент?

- а) Балалайка
- б) Компьютер
- в) Масленица
- г) Стул

Правильные ответы: а, в.

5. Распределите примеры по типам норм:

- 1) Орфоэпические
- 2) Лексические
- 3) Грамматические

- а) «Звóнит» вместо «звонít».
- б) «Одеть пальто» вместо «надеть пальто».
- в) «Более лучше»

Правильные ответы: 1-а; 2-б; 3-в.

6. Оцените верность утверждения:

Устная речь всегда спонтанна, а письменная требует подготовки.

- а) Верно
- б) Неверно

Ответ: б) Неверно (письменная может быть спонтанной, например, чат).

7. К какому стилю относится текст инструкции?

- а) Научный
- б) Официально-деловой
- в) Публицистический
- г) Разговорный

Ответ: б).

8. Какая черта характерна для предложения: «Прошу предоставить отпуск с 01.09.2024»?

- а) Эмоциональность
- б) Штамп
- в) Метафора

Ответ: б).

9. Какая манипулятивная техника использована в слогане: «Все успешные люди покупают наш кофе»?

- а) Эмоциональный шантаж
- б) Создание иллюзии выбора

в) Апелляция к авторитету

Ответ: в).

10. Определите стиль текста:

«Вследствие изменения рыночных условий, компания вынуждена пересмотреть стратегию продвижения».

а) Научный

б) Официально-деловой

в) Публицистический

Ответ: б).

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.

Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.